

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

MAŽEIKIŲ RAJONO UŽLIEKNĖS PAGRINDINĖ MOKYKLA
(švietimo įstaigos pavadinimas)

EMILIJA KERSNAUSKIENĖ
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023-02-01 Nr. 1
(data)

Užlieknė, Mažeikių r.
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Įgyvendinant mokyklos strateginiame plane iškeltus tikslus, mokykla siekė rezultatų tikslingai organizuodama veiklas, telkdama mokyklos bendruomenę spręsti aktualias ugdymo(si) problemas, numatydamą, kaip bus įgyvendinami mokymo(si) ir ugdymo(si) veiklai keliami reikalavimai, pasirinkdama mokyklos veiklos kryptis ir prioritetus, numatydamą bei planuodama ugdymo(si) kaitos pokyčius.

Mokyklos strateginiai tikslai:

1. Tobulinti ugdymo(si) kokybę, kelti mokinių mokymosi motyvaciją, identifikuoti ir analizuoti kiekvieno mokinio mokymosi pažangą, siekti geresnių mokymosi pasiekimų;
2. Didinti tėvų atsakomybę auklėjant vaikus bei saugant jų sveikatą
3. Kurti saugias ir modernias edukacines erdves

Siekiant Strateginio plano pirmo tikslo - *tobulinti ugdymo(si) kokybę, kelti mokinių mokymosi motyvaciją, identifikuoti ir analizuoti kiekvieno mokinio mokymosi pažangą, siekti geresnių mokymosi pasiekimų* – organizuotas sistemingas mokymosi pagalbos teikimas, kurio tikslas sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus ir siekti individualios pažangos, nuolat stebėtas mokinių mokymosi procesas, rezultatai ir laiku nustatyti mokiniams kylantys mokymosi sunkumai, priimti sprendimai, numatytos konkrečios priemonės ir atlikta jų priemonių poveikio analizė.

2021-2022 m. m. mokinių skaičius mokslo metų pradžioje – 71, pabaigoje – 68.

Pažangumas: 98 proc.

Visi dešimtos klasės mokiniai baigė pagrindinio ugdymo programą ir sėkmingai mokosi toliau arba dirba.

2022 m. 4, 6 ir 8 klasių mokiniai dalyvavo elektroniniame nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime.

4-os klasės mokinių matematikos taškų vidurkis 18 taškų, iš 36 galimų surinkti taškų skaičiaus,

skaitymo taškų vidurkis 14 taškų, iš 30 galimų surinkti taškų skaičiaus ir pasaulio pažinimo taškų vidurkis 21 taškų, iš 36 galimų surinkti taškų skaičiaus.

6-os klasės mokinių matematikos taškų vidurkis 19 taškų, iš 36 galimų surinkti taškų skaičiaus, skaitymo taškų vidurkis 17 taškų, iš 32 galimų surinkti taškų skaičiaus.

8-os klasės mokinių matematikos taškų vidurkis 21 taškų, iš 45 galimų surinkti taškų skaičiaus, skaitymo taškų vidurkis 18 taškų, iš 36 galimų surinkti taškų skaičiaus, gamtos mokslų taškų vidurkis 25 taškų, iš 50 galimų surinkti taškų skaičiaus ir socialinių mokslų taškų vidurkis 30 taškų, iš 50 galimų surinkti taškų skaičiaus. Panaudotos visos ugdymo plano valandos skirtos mokinių poreikių tenkinimui. Mokiniai, turintys žemus mokymosi pasiekimus lankė ilgalaikes arba trumpalaikes mokomųjų dalykų konsultacijas.

Siekiant stiprinti mokinių motyvaciją ir galimybes pritaikyti užduotis pagal mokinių gebėjimus 5-10 klasėse mokiniai naudojo skaitmeninę edukacinę aplinką EDUKA.

Mokykloje dirba 18 pedagoginių darbuotojų, visi turintys aukštąjį išsilavinimą, 5 – metodininkai, 10 – vyr. mokytojų, 3 – mokytojai.

Mokytojai ir kiti darbuotojai tobulino savo kompetencijas. Mokytojai daug dėmesio skyrė skaitmeninio raštingumo kompetencijoms tobulinti. Kvalifikacijos tobulinimui panaudota apie 89 proc. skirtų mokymo lėšų. Pedagogai kvalifikaciją taip pat tobulino ir savišvietos būdu. Įgytomis žiniomis mokytojai dalijosi metodinėse grupėse, individualiai.

Metodinė tarybos posėdžiuose aptariami ugdymo kokybės organizavimo klausimai. Mokytojai dalinasi gerąja patirtimi vykdydami „Kolega – kolegai“ veiklą. Daug dėmesio skiriama pasiruošimui atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui. Aptariami mokymosi pasiekimų gerinimo klausimai

Didelis dėmesys skiriamas švietimo pagalbos užtikrinimui. Mokykloje teikiama specialiojo pedagogo (0,3), logopedo (0,2), socialinio pedagogo (0,5). Mokiniais ir mokytojams padeda mokytojo padėjėjai (1,5 etato). Mokykloje mokosi 18 SUP mokinių. Mokyklos vaiko gerovės komisija bendradarbiauja su mokinių tėvais, sprendžiami vaikų mokymosi, elgesio klausimai, bendradarbiaujama su kitomis institucijomis, siekiant užtikrinti vaikų saugumą, mokyklos lankomumą.

Problema - mokykla neturi psichologo etato.

Įsigyta skaitmeninių priemonių (EDUKA, kompiuterinės įrangos) už 2500 eurų iš Švietimo, mokslo, kultūros ir sporto ministerijos skirtų lėšų. Užtikrinant ugdymo proceso kokybę mokiniai aprūpinami vadovėliais, kiekvienais metais atnaujinama mokymo priemonių bazė. 2022 m. vadovėlių fondui atnaujinti ir mokymo priemonėms buvo panaudotos 100 proc. skirtų mokymo lėšų.

Mokinių kompetencijoms plėtoti, sudarytos sąlygos dalyvauti edukacinėse veiklose, projektinėje veikloje, pilietinėse akcijose, iniciatyvose: „Atmintis gyva, nes liudija“, pilietinėje iniciatyvoje „Draugystė veža“, akcijoje „Padėk beglobiams gyvūnams“, mokyklos projektuose, netradicinėse ugdymo dienose. Mokykloje vykdomos socializacijos, prevencijos, saugumo, sveikatos stiprinimo programos. Mokykloje vyko netradicinės dienos: Užgavėnės, Tolerancijos diena, Sveikatingumo dienos, Žemės diena, Sporto šventė, Rugsėjo pirmosios šventė, Pasimatuok profesiją.

Mokiniai dalyvavo Kultūros paso veiklose, skirtose kultūros pažinimo įpročiams ugdyti ir jų kultūros patirčiai plėsti. 2022 m. buvo panaudota apie 98 proc. skirtų lėšų.

Už gamtosauginę veiklą mokykla apdovanota Žaliaja vėliava ir sertifikatu.

Mokytojai vedė pamokas keičiant ugdymosi aplinkas; lauke, gamtoje, muziejuose, nevirtualioje ir virtualioje aplinkoje. Planuotos edukacinės išvykos pradinėms klasių ir kitų klasių mokiniams.

Įgyvendinant antrąjį tikslą – *didinti tėvų atsakomybę auklėjant vaikus bei saugant jų sveikatą* tėvai yra skatinami aktyviau bendradarbiauti su mokytojais, kad galėtų padėti savo vaikams plėtoti jų pomėgius. Pastoviai tėvai informuojami apie vaikų praleistas pamokas jų mokymosi rezultatus. Kartą per mėnesį nuotoliniu būdu vyksta konsultacinė valanda tėvams su klasėje dirbančiais mokytojais. Tėvams buvo teikiamos rekomendacijos bei siūloma specialistų pagalba. Individualių pokalbių metu aptartas ne kartą mokinių saugumas mokykloje, klasėse, mokyklos teritorijoje, tartasi, kaip patenkinti individualius mokinių ugdymosi poreikius, pateikti patarimai dėl patyčių tarp vaikų ir suaugusių, bei kaip jų išvengti.

3. Kurti saugias ir modernias edukacines erdves:

Mokykloje kuriama saugi ir moderni aplinka. Taupiai naudojamos klasės krepšelio ir savivaldybės biudžeto lėšos ir jų tvarkymas atitinka mokyklos plėtros uždavinius. Mokykloje visi mokomieji kabinetai aprūpinti kompiuteriais, projektoriais ir interneto ryšiu. Mokiniai ir mokytojai turi galimybę naudotis įrengtu bevielio interneto ryšiu visose patalpose. Mokykloje yra 10 darbo vietų informacinių technologijų kabinetas, ugdymo procese naudojamos 25 planšetės. Mokykloje veikia biblioteka-skaitykla. Yra, stadionas, valgykla. Neturime sporto salės. Nuolat mokyklos bendruomenė informuojama apie finansinius išteklius ir jų panaudojimą. Rengiamos taupumo akcijos „Išjunk“, „Tausok“, „Užsuk“ ir kt.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
8.1. Ugdymo kokybės ir mokinių pasiekimų gerinimas, mokomųjų dalykų aprūpinimas šiuolaikinėmis ugdymo priemonėmis	Pamokų formų įvairovė, įtraukusis, potyriminis ugdymas, kvalifikacijos tobulinimas, informacinių technologinių priemonių diegimo plėtra	Visi 10 klasės mokiniai įgyja pagrindinį išsilavinimą. Visi 4,6,8 klasių mokiniai dalyvauja nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime (NMPP) Parengtas individualių konsultacijų tvarkaraštis . Mokinių pažangumas (1-9 kl.) 98 proc.	Visi dešimtokai įgijo pagrindinį išsilavinimą ir tęsia mokslus kitose mokyklose arba dirba. 4,6,8 klasių mokiniai dalyvavo NMPP, pasiekė pagrindinį arba patenkinamą lygį. Pagal poreikį sudarytos sąlygos mokiniams, turintiems mokymosi spragų lankyti ilgalaikes arba trumpalaikes konsultacijas. Atnaujinta kompiuterių klasė (5 kompiuteriai), nupirkta 3 spausdintuvai, 1 – multimedija, 1 nešiojamas kompiuteris.
		Visi mokytojai dalyvaus bent viename kvalifikacijos tobulinimo renginyje	Visi mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai kėlė kvalifikaciją seminaruose, konferensijose, mokymuose.
		Bus prarastos bent 5	Mokytojai stebėjo

		atviros pamokos Ne mažiau kaip 10% mokytojų vykdys gerosios patirties sklaidą.	4 kolegų pamokas, bei 2 integruotas pamokos. Visi mokytojai pamokose taiko IT. 10 proc. darbuotojų vykdė gerosios patirties sklaidą.
8.2. Įdiegta ir įsisavinta DVS Kontora	Įdiegus DVS sumažės popierinių dokumentų apyvarta. Dokumentai bus rengiami pagal naujus dokumentų valdymo reikalavimus ir rekomendacijas.	Parengtas dokumentų ir valdymo tvarkos aprašas. Įstaigos darbuotojai (keturi) įvaldę ir sėkmingai naudojami DVS.	Mokyklos direktoriaus 2021 m. sausio 31 d. įsakymu Nr. P1-25 patvirtintas mokyklos dokumentų ir valdymo tvarkos aprašas Nuo 2022-01-01 visų dokumentų (gaunamų, siunčiamų) apskaita mokykloje vyksta per DVS
8.3. Socialinio emocinio ugdymo plėtojimas, saugios mokyklos aplinkos kūrimo tęstinumas	Gilinti mokinių, mokytojų ir tėvų sampratą apie saugios aplinkos svarbą bei drauge tokią aplinką kurti. Nuosekli prevencinė veikla	Vaizdo stebėjimo kamerų įrengimas koridoriuose, judriųjų pertraukų organizavimas, bendruomenės švietimas, kurs mokiniams saugesnę mokyklą. Kiekvienas mokinys dalyvauja bent vienoje prevencinio ugdymo programoje	Įrengtos 2 stebėjimo kameros. Organizuojamos judriosios pertraukos, po dviejų pamokų – pradinukams ir po trijų pamokų vyresniųjų klasių mokiniams. 85% mokinių saugumą ir savijautą mokykloje įvertino gerai ir labai gerai. 90 % tėvų mokinių savijautą mokykloje įvertino gerai ir labai gerai. Visi mokiniai dalyvauja prevencinėje veikloje.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -	-

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
--------------------	------------------------------------

3.1. Parengtos atnaujintos „Asmenų duomenų tvarkymo taisyklės“, patvirtintos 2022-11-15 įsakymu Nr. 26.	3.1. Užtikrinamas ADTAI
3.2. Įsigyta šiuolaikinių skaitmeninių ugdymo priemonių (projektorius, kompiuteris). Atnaujinta kompiuterių klasė (3 kompiuteriai).	3.2. Užtikrinamas ugdymo programos atnaujinimas, skaitmeninė kompetencija. Formuojami skaitmeninio raštingumo įgūdžiai.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -	-	-	-

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vadovavimo atnaujinto ugdymo turinio diegimo procesui.
7.2. Personalo paieškos ir kompliktų valdymo.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Telkiant mokyklos bendruomenę, gerinti mokinių ugdymo (si) kokybę.	8.1. Kiekvieno mokinio individualios pažangos stebėjimas ir vertinimas Mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai dalyvaus ugdymo turinio atnaujinimo (toliau-BUP) seminaruose, mokymuose.	8.1. Visi 10 klasės mokiniai įgyja pagrindinį išsilavinimą. Stebimi asmeniniai mokinių individualūs ugdymosi pasiekimai. 100% mokytojų susipažins su atnaujintomis programomis, jas aptars Metodinės tarybos posėdžiuose. Vyks mokinių tėvų informavimas dėl atnaujintų BUP ir mokinių vertinimo pokyčių.
8.2. Kurti kiekvieno mokinio įtraukčiai palankią ir gerą savijautą užtikrinančią aplinką.	8.2. Kuriama saugi, sveika, mokinių įtraukčiai palanki ir gerą savijautą užtikrinanti mokyklos aplinka. Sudarytos tinkamos sąlygos ugdytis įvairių poreikių mokiniams. Įgyvendintos socialinės emocines kompetencijas ugdančios programos.	8.2. Organizuoti bent 2 bendruomenės švietimo renginius įtraukiojo ugdymo temomis. Atlikti tyrimą „Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių savijauta mokykloje“. Visiems mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, parengti individualūs ugdymo planai. Planai periodiškai peržiūrėti ir koreguojami. 80% mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, įtraukti į neformaliojo švietimo veiklas. Apie 90 % mokinių mokykloje jaučiasi saugūs.
8.3. Toliau įsisavinti mokyklos dokumentų rengimo, gavimo, siuntimo elektroniniu būdu pasirašant kvalifikuotu ar konfidencialiu parašu per dokumentų valdymo sistemą.	8.3. Dokumentai bus rengiami pagal naujus dokumentų valdymo reikalavimus.	8.3. Visų dokumentų (gaunamų, siunčiamų, teisės aktų) apskaita mokykloje vyksta per DVS

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji faktoriai (darbuotojų kaita, liga)

9.2. Teisės aktų pokyčiai.

9.3.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Mokyklos tarybos pirmininkė
(parašas)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau:

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)